

Prix relève Sollio

Édition 2026-2027
Dossier de candidature
Catégorie : Transfert



**À chacun son histoire.
Racontez-nous la vôtre.**



Sollio
Groupe Coopératif



Conditions

Afin d'être éligible au Prix relève Sollio, l'entreprise agricole doit :

- Être membre et cliente du réseau des coopératives de Sollio Groupe Coopératif depuis au moins un an;
- Avoir au moins un membre représentant la relève agricole âgé de 40 ans ou moins;
- Avoir un minimum de 20 % des parts dans l'entreprise.

Résumé des étapes

Étape 1 : Dossier de candidature

- Les représentants de l'entreprise devront remplir le dossier de candidature que vous retrouverez dans les pages suivantes.
 - Toutes les informations seront prises en considération dans l'évaluation du jury.
 - Il est important de bien remplir chaque section en donnant le plus de détails possibles.
 - Il est recommandé de faire relire le dossier par une personne provenant de la coopérative qui supporte la mise en candidature.
- Il faudra joindre une lettre de recommandation en provenance du conseil d'administration de la coopérative et signée par le président de celle-ci, incluant les raisons pour lesquelles l'entreprise agricole candidate devrait gagner le concours.
- La date limite de réception des candidatures est le 17 avril 2026.

Étape 2 : Sélection des entreprises demi-finalistes

- Un jury étudiera confidentiellement tous les dossiers de candidature et retiendra des demi-finalistes.
- Les demi-finalistes recevront la visite du jury pour une entrevue.

Étape 3 : Sélection des entreprises finalistes et gagnantes

- En tenant compte de l'entrevue, les membres du jury choisiront les finalistes.
- Les entreprises finalistes seront visitées par un journaliste, une équipe de tournage et un photographe pour la production d'une courte vidéo et d'un article à publier dans le magazine Coopérateur. Les représentants des entreprises finalistes devront fournir leur consentement en vertu de notre politique sur la vie privée disponible au: <https://sollio.coop/fr/vie-privee>.
- Les représentants des entreprises finalistes seront invités au banquet de l'assemblée générale annuelle de Sollio Groupe Coopératif, à la fin du mois de février 2027, pour le dévoilement des grands gagnants.



Formulaire de candidature

Veillez remplir ce formulaire de candidature et le retourner à l'adresse suivante :
prix.releve.sollio@sollio.coop

Renseignements de l'entreprise

Nom de l'entreprise :

Adresse de l'entreprise :

Ville :

Code postal :

Date de fondation de l'entreprise :

Coopérative

Nom de la coopérative :

Nom de l'expert-conseil :

Adresse courriel de l'expert-conseil :

Équipe de l'entreprise

Veillez fournir les informations à propos des propriétaires (relève et prédécesseurs).

Personne 1

Nom complet :

Coordonnées (courriel et téléphone) :

Âge (si représentant de la relève) :

% d'actions détenues de l'entreprise :

Rôles et responsabilités :

Formation académique (programme et école) :

Implication hors de la ferme (ex. : sociale, communautaire, affaires) (optionnel) :



Personne 2 (si applicable)

Nom complet :

Coordonnées (courriel et téléphone) :

Âge (si représentant de la relève) :

% d'actions détenues de l'entreprise :

Rôles et responsabilités :

Formation académique (programme et école) :

Implication hors de la ferme (ex. : sociale, communautaire, affaires) (optionnel) :

Personne 3 (si applicable)

Nom complet :

Coordonnées (courriel et téléphone) :

Âge (si représentant de la relève) :

% d'actions détenues de l'entreprise :

Rôles et responsabilités :

Formation académique (programme et école) :

Implication hors de la ferme (ex. : sociale, communautaire, affaires) (optionnel) :



Personne 4 (si applicable)

Nom complet :

Coordonnées (courriel et téléphone) :

Âge (si représentant de la relève) :

% d'actions détenues de l'entreprise :

Rôles et responsabilités :

Formation académique (programme et école) :

Implication hors de la ferme (ex. : sociale, communautaire, affaires) (optionnel) :

Personne 5 (si applicable)

Nom complet :

Coordonnées (courriel et téléphone) :

Âge (si représentant de la relève) :

% d'actions détenues de l'entreprise :

Rôles et responsabilités :

Formation académique (programme et école) :

Implication hors de la ferme (ex. : sociale, communautaire, affaires) (optionnel) :



Dossier de candidature

Afin de permettre au jury d'évaluer la planification et la réalisation de votre transfert en fonction des critères établis, veuillez répondre précisément aux questions suivantes. Incluez tous les détails que vous jugez pertinents.

SECTION 1 – ANALYSE TECHNICO-ÉCONOMIQUE (10%)

Veillez remplir les informations relatives à votre production agricole. Veillez remplir seulement les types de productions qui s'appliquent à votre entreprise. Pour chaque type de production applicable, veuillez préciser le pourcentage que cette production représente par rapport à l'ensemble des autres types de production de la ferme. (Par exemple : 50% production bovine + 50% productions végétales)

Documents requis : Veuillez fournir un rapport de performance par type de production. Ces renseignements serviront à compléter l'analyse technico-économique sommaire de votre entreprise. En cas de besoin, demandez l'aide de votre expert-conseil.

Types de production

Productions animales	Pourcentage (%) de votre activité totale	Volume Précisez l'unité	Propriétaire ou locataire
Production laitière			
Production porcine maternité, pouponnière et engraissement			
Production avicole poulets à chair, pondeuse			
Production bovine Vaches, veaux, engraissement			
Production ovine			
Production équine			
Autre : <input type="text"/>			
Productions végétales	Pourcentage (%) de votre activité totale	Volume ou superficie Précisez l'unité	Propriétaire ou locataire
Grandes cultures Précisez :			
Cultures fourragères Précisez :			
Productions maraîchères Précisez :			
Production acéricole			
Transformation alimentaire Précisez :			



SECTION 2 - PLAN HUMAIN (25%)

Portrait de l'équipe

1. Faites un portrait de l'équipe et de ses dynamiques. (ex. : Liens entre partenaires d'affaires et autres personnes gravitant autour de l'équipe, incluant si applicable et pertinent, les parents, frères et sœurs, enfants, conjoints, etc...).
2. Décrivez comment l'équité a été considérée parmi tous les membres lors du transfert.
3. Nommez un défi que votre équipe a dû relever et détaillez comment vous y avez fait face.



SECTION 3- PLAN GESTION (25%)

1. Décrivez brièvement les principales étapes qui vous ont conduits au transfert de votre entreprise en précisant les dates clés.

1.1 Premières conversations et éléments déclencheurs, incluant le point de vue de la relève et des prédécesseurs.

1.2 Démarches officielles et actions posées, incluant le point de vue de la relève et des prédécesseurs.

2. Pour la phase préparation du transfert :

2.1 Identifiez les intervenants ayant collaboré à votre transfert de ferme parmi les choix suivants :

- Conseiller d'un CRÉA
- Expert-conseil d'une coopérative
- Expert-conseil en agroenvironnement
- Notaire
- Comptable
- Conseiller financier
- Conseiller du MAPAQ ou de La Financière agricole du Québec
- Centre local de développement
- Conseiller Lactanet
- Conseiller d'un club-conseil
- Conseiller de l'Union des producteurs agricoles (UPA)
- Aucun
- Autre, précisez :

2.2 Pour les intervenants que vous avez identifiés, détaillez comment ils vous ont accompagnés.



3. À la suite de l'établissement, quels intervenants vous aident? De quelle façon vous accompagnent-ils?

4. Qu'est-ce que votre lien avec votre coopérative locale apporte à votre entreprise?

5. Quel est votre style de gestion? De quelle façon vous assurez-vous que l'information circule bien?
(Par exemple : réunions formelles ou informelles, conseil d'administration, vision de l'entreprise, prise de décisions, etc.)

6. Êtes-vous membres d'une CUMA ou partagez-vous de la machinerie d'une autre manière?
Oui
Non
Si oui, détaillez et énumérez la machinerie et les équipements utilisés.

7. Utilisez-vous les travaux à forfait?
Oui
Non
Si oui, détaillez.



SECTION 4 - PLAN FINANCIER (25%)

1. Quelles ont été les principales étapes de planification budgétaire et de rachat?

2. Quels ont été les investissements requis?

3. Quels sont vos projets pour le futur et leurs aspects financiers?

4. Comment envisagez-vous la pérennité de votre entreprise?



SECTION 5 - PRATIQUES ENVIRONNEMENTALES (10%)

1. Quelles sont vos pratiques agroenvironnementales des deux dernières années?

PAEF/Bilan Phosphore
Registre des pesticides
Récupération de palettes
Récupération de l'huile usée
Installation de haies brise-vent
Récupération de sacs de moulées
Récupération de sacs de semences
Récupération des plastiques de ferme
Récupération de contenants d'herbicides
Bandes riveraines et/ou bandes riveraines aménagées
Installation d'un silo pour réduire le nombre de sacs de minéraux/moulées
Autres, précisez :

Détails :

2. Quelles sont vos pratiques agroenvironnementales des deux dernières années?

4B
Engrais vert
Semis direct
E-commerce
AgConnexion
Rotation de culture
Utilisation d'experts
Culture de couverture
Travail minimum du sol
Calibrage du pulvérisateur
Engrais à libération contrôlée
Chaulage/Matières résiduelles fertilisantes
Application à taux variable chaux et engrais
Autres, précisez :

Détails :

3. Quelles sont vos pratiques pour favoriser le bien-être animal (si applicable)?



SECTION 6 – SYNTHÈSE ET DOSSIER COMPLET (5%)

1. Expliquez en quoi votre transfert de ferme est un modèle de succès financier et humaine, tant du point de vue de la relève et des prédécesseurs.

2. Pourquoi devriez-vous être choisi comme finaliste du Prix relève Sollio?

3. Documents additionnels à fournir :

Lettre de recommandation signée par le président du conseil d'administration de votre coopérative.

Un rapport de performance par type de production (Section 1 – Analyse technico-économique)

Un document contenant jusqu'à 10 photos avec une courte description pour chacune.

(Par exemple : portrait de l'équipe, types de production, bâtiments ou installations, pratiques agro-environnementales, autres...)

Engagement des participants

Je reconnais que toutes les personnes nommées dans le présent formulaire de candidature acceptent de participer au concours et sont d'accord avec tous les éléments mentionnés et les documents envoyés dans le cadre de cette candidature.

Je comprends que mes informations personnelles seront traitées avec soin par Sollio Groupe Coopératif conformément aux lois en vigueur. <https://sollio.coop/fr/vie-privee>.

Nom complet :

Date :

Signature :

Retournez ce formulaire de candidature dûment rempli à l'adresse suivante d'ici le 17 avril 2026 :

prix.releve.sollio@sollio.coop

Merci de votre intérêt pour le Prix relève Sollio et bonne chance!

Prix relève
Sollio